

Konsulten ansvarar för att fylla i sin tidrapport och att den undertecknas av behörig uppdragsgivare i den verksamhet där uppdraget utförts. Konsulten ansvarar också för att en kopia av underskriven tidrapport lämnas till leverantören. Om behörig uppdragsgivare inte är på plats när uppdraget avslutas lämnas tidrapporten kvar på enheten för underskrift. Därefter mailas underskriven tidrapport till konsult.

Helgdag avser:

*första maj, kristi himmelfärdsdag,
nationaldagen och alla helgonsdag*

Storhelg avser:

*nyårsdagen, trettondagen, långfredagen,
påskdagen, annandag påsk,
midsommardagen, juldagen, annandagen,
påsk- midsommar- jul och nyårsafton.*